

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ
«Гнездиловская СОШ»
Дошкольная группа
_____ И.А.Лисенкова
«___» _____ 2015г

Правила внутреннего распорядка в МБОУ «Гнездиловская СОШ» (дошкольная группа)

1. РАСПОРЯДОК ДНЯ

1.1 Режим работы(дошкольная группа) : - с 8.00 – 17.00 ч. Длительность работы учреждения – 9,00 часов, рабочая неделя – пятидневная. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни, в предпраздничные дни согласно законодательству РФ.

1.2. Группы работают в соответствии с утвержденным расписанием непосредственной образовательной деятельности и режимом в соответствии с возрастными и психологическими особенностями детей.

1.3 Повседневная воспитательно-образовательная деятельность планируется и осуществляется на основе «Образовательной программы МБОУ «Гнездиловская СОШ» Дошкольная группа и годового плана деятельности..

1.4. Родители имеют право ознакомиться с программой, годовым планом учреждения.

1.5. Если ребенок заболел или родитель не планирует его приводить в группу по домашним причинам, то родитель обязан накануне до 9.00 час позвонить по мобильному телефону воспитателю в группе.

1.6. В случае крайней необходимости, например, ребенок заболел только утром, надо срочно, до 9.30 утра, оповестить об этом по мобильному телефону воспитателя. В противном случае родитель должен будет оплатить первый пропущенный день, начиная со второго дня, ребенок автоматически снимется с питания. Плата за питание взимается за целый день.

1.7. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в образовательные организации только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными

1,8.После временного отсутствия ребенка в группе необходимо обязательно поставить ребенка на питание, позвонив накануне по мобильному телефону воспитателю в учреждение.

2. ПОРЯДОК ПРИХОДА И УХОДА

2.1. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель передает его только лично в руки воспитателя. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в учреждение и его уход без сопровождения родителя.

2.2. Для создания благоприятного микроклимата для ребенка при утреннем приеме и вечернем прощании родитель и воспитатель находят время для обмена необходимой информацией, касающейся нужд ребенка (например, плохо спал ночью, проблемы с самочувствием и т.д.).

2.3. Забирая ребенка домой, родитель (или бабушка, дедушка) должен обязательно подойти к воспитателю с тем, чтобы он передал ребенка им лично.

2.4. Приводя ребенка в группу, родитель, исходя из интересов своего ребенка и других детей группы, учитывает время работы детского сада, план деятельности в группе, режим дня в детском саду (время завтрака, обеденного сна, начало и конец занятий), санитарно-гигиенические нормы и правила личной гигиены.

2.5. Родитель обязан приводить ребенка за 15 мин до завтрака без опозданий. Об опоздании ребенка к завтраку необходимо предупредить воспитателя группы заранее.

2.6. Непосредственная образовательная деятельность в дошкольной группе начинается в 9.40. В случае опоздания просим поставить воспитателя группы в известность, с тем, чтобы он мог учесть это при подготовке группы к занятиям.

2.7. Если ребенок заболел во время пребывания в дошкольной группе, то воспитатель незамедлительно связывается с родителем. Поэтому в учреждении должны быть всегда правильные контактные данные родителя.

2.8. Вечером просим учитывать, что дошкольная группа закрывается в 17.00. В случае неожиданной задержки родитель должен незамедлительно связаться с воспитателем группы.

2.9. Родитель обязан сообщить воспитателю, если за ребенком по Вашей просьбе должен прийти другой человек кроме папы и мамы. В этом случае родители пишут доверенность. Воспитатель не отдаст ребенка без консультации с родителями. Воспитателю запрещено отдавать ребенка людям в нетрезвом состоянии, он имеет право вызвать полицию.

2.10. В исключительных случаях, если родитель настаивает на том, что ребенка будет забирать или приводить в учреждение несовершеннолетний ребенок, родитель должен заблаговременно информировать учреждение об этом и написать заявление на имя директора.

3. ОДЕЖДА РЕБЕНКА В УЧРЕЖДЕНИИ.

3.1 Ребенок приходит в учреждение в чистой одежде, без посторонних запахов табак, духи.

3.2. Если одежда ребенка источает запах табака, воспитатель вправе сделать замечание родителю и потребовать надлежащего ухода за одеждой ребенка.

3.3. В группе у ребенка должна быть сменная обувь (исключить сланцы, шлепки).

3.4. В учреждении у ребенка есть специальное место для хранения одежды, которое поддерживает в порядке родитель.

3.5. У каждого ребенка должна быть в группе личная расческа и личные салфетки.

- 3.6. Для физкультуры ребенку необходима специальная физкультурная форма, которая оговаривается в группе (на начало учебного года) воспитателем и родителями.
- 3.7. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению ребенка, легко просушивается и, которую он вправе испачкать.
- 3.8. Вещи ребенка при желании родителя могут быть промаркированы во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком.
- 3.9. Одежда и обувь должны соответствовать погоде.
- 3.10. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные сухие варежки и одежда. В летний период обязательно у ребенка должен быть головной убор.
- 3.11. У малышей в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены в отдельном мешочке.

4. ИГРА И ПРЕБЫВАНИЕ НА СВЕЖЕМ ВОЗДУХЕ

- 4.1. В дошкольной группе дети гуляют 1-2 раза в день, в зависимости от погодных условий.
- 4.2. Зимой дети 3-7 лет гуляют во дворе при температуре не ниже -18 °С (учитывается температура воздуха и скорость ветра).
- 4.3. Использование личных велосипедов и роликовых коньков в учреждении запрещено в целях обеспечения безопасности других детей.
- 4.4. Ребенок может принести в учреждение личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей. Разрешая своему ребенку принести личную игрушку родитель соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и учреждение ответственности не несут. Запрещено приносить игровое оружие.
- 4.5. Если выясняется, что ребенок забрал домой игрушку из дошкольной группы (в том числе, и игрушку другого ребенка), то просим незамедлительно вернуть ее, разъяснив малышу, почему это запрещено.
- 4.6. В учреждении отмечается день рождения ребенка. О традиции проведения этого праздника следует побеседовать с воспитателями группы (решение родительского собрания в группе).

5. ЗДОРОВЬЕ РЕБЕНКА

- 5.1. Прием ребенка в дошкольную группу проводится на основании заявления родителя (законного представителя), медицинского заключения, документа, удостоверяющего личность одного из родителей(законного представителя).

- 5.2. Во время утреннего приема детей с явными признаками заболевания в группу не принимают. Воспитатель имеет право не принимать детей с очевидными признаками заболевания ребенка: конъюнктивит, сыпь, сильный насморк и кашель, температура.
- 5.3. Воспитатель заболевшего ребенка направляют на лечение домой или в лечебное заведение, срочно связавшись с родителем.
- 5.4. При заболевании ребенка инфекционным заболеванием врачебный осмотр необходим. Родителей просим незамедлительно сообщить в детский сад о заболевании ребенка (скарлатина, краснуха, корь, коклюш, ветрянка и т.д.)
- 5.5. После перенесенного инфекционного заболевания и выздоровления ребенка родитель приносит справку от врача и ставит ребенка на питание.
- 5.6. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель должен поставить в известность воспитателя и медицинского работника.
- 5.7. Меню в учреждении составляется в соответствии с государственными требованиями по здоровому питанию. Родитель знакомится с меню на информационном стенде.
- 5.8. Запрещается давать ребенку в группу чипсы, сухарики и жевательную резинку.
- 5.9. Родитель обязан проверить карманы одежды ребенка, чтобы в них не было колющих и режущих предметов.

6. СОТРУДНИЧЕСТВО

- 6.1. Учреждение всегда рада сотрудничеству с родителями, благодаря которому создаются условия для благоприятной адаптации ребенка и обеспечивается безопасная среда для его развития.
- 6.2. Родитель получает педагогическую поддержку от всех специалистов, воспитателей, администрации во всех вопросах, касающихся воспитания ребенка. Приемные часы специалистов указаны в графике на информационном стенде.
- 6.3. Для обеспечения хорошего настроения ребенка и полноценного его развития родитель ежедневно контактирует с воспитателем группы, обмениваясь необходимой информацией.
- 6.4. Специально организованные индивидуальные беседы по развитию ребенка, по усвоения ребенком учебной программы проходят систематически в соответствии с планом воспитателя.
- 6.5. С вопросами, проблемами, предложениями просим обращаться к воспитателю, ст. воспитателю, членам Родительского комитета. Ваши предложения по внесению изменений в правила внутреннего распорядка дошкольной группы будут приветствоваться.

7. РАЗНОЕ

- 7.1. В помещении и на территории учреждения строго запрещается курение.

7.2. Для исключения ребенка из дошкольной группы необходимо:

- За 2 недели до ухода ребенка из дошкольной группы родитель должен написать на имя директора заявление, где уточняется дата выбывания ребенка.
- Родитель обязуется выплатить назначенную сумму за посещения до срока выбывания ребенка.
- Родители детей, уходящих в школу, должны заблаговременно позаботиться об уплате за посещения ребенка дошкольной группы (предоплата).

7.3 Порядок внесения изменений и дополнений:

Изменения и дополнения в правила внутреннего распорядка МБОУ «Гнездиловская СОШ» (дошкольная группа) вносятся по предложению членов Родительского комитета, Совета Учреждения и администрации. Изменения утверждаются на заседании Совета Учреждения.